Приложение № 1

 к приказу № 67 от 09.01.2023

 по МБДОУ детский сад № 2 г.Велижа

Письменное мотивированное Утверждаю:

мнение профсоюзного комитета Заведующий МБДОУ детский сад № 2

учтено г.Велижа

Председатель ПК\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Рябова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Пчелко

Протокол №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Приказ № \_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 2 г. ВЕЛИЖА

Администрация и профсоюзный комитет МБДОУ детский сад №2 г.Велижа заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2024 года будут выполнены следующие виды мероприятий по охране труда работников МБДОУ детский сад № 2 г.Велижа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Стоимость | Ответственный |
| **Организационные мероприятия** |
| 1. | Обеспечение законодательными и иными нормативно-правовыми актами  | постоянно по мере необходимости | - | Заведующий |
| 2. | Разработка и издание приказов о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; | постоянно по мере необходимости | - | Заведующий |
| 3. | Обеспечение условий труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и гигиеническими нормами | Постоянно | - | Заведующий  |
| 4.  | Обучение работников безопасным приемам и методам работы.Организация прохождения Инструктажей по охране труда | 2 раза в годсентябрьянварь | - | Заведующий |
| 5. | Обучение сотрудников и проверка знаний охраны труда |  В течение года | - | заведующий |
| 6. | Проведение общего визуального осмотра помещений детского сада и здания |  1 в неделю | - | заведующий |
| 7. | Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи | по мере необходимости | 300 | старшая медсестра |
| 8. | Регулярная проверка питьевого режима | ежедневно | - | старшая медсестра |
| 9. | Контроль за состоянием системжизнеобеспечения (освещение, отопление, водоснабжение) устранение неполадок | постоянно | - | заведующий |
| 10. | Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда | сентябрь, январь | - | завхоззаведующая |
|  **Приобретения** |
| 1. | Приобретение:- кухонного инвентаря;-приобретение мягкого инвентаря;- приобретение спецодежды; | в течение года, по мере поступления денежных средств | 30000 | завхоззаведующая |
| **Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия** |
| 1. | Организация периодических медицинских осмотров | 1 раз в годпо графику | 33000 | старшая медсестра |
| 2. | Организация обучения по санитарно-гигиенической подготовки | март-апрель | 5400 | старшая медсестра |
| 3. | Профилактическая вакцинация работников ДОУ | по графику ЦРБ | - | старшая медсестра |
| 4. | Проведение лабораторных исследований в рамках производственного контроля | По плану производственного контроля | 24000,00 | старшая медсестра |
| 5. | Обучение и проверка знаний по оказанию первой медицинской помощи | По графику обучения | 8000,00 | старшая медсестра |
| **Ремонтные работы и санитарно-бытовые мероприятия** |
| 1. | Ремонт помещений детского сада | При необходимости |  | завхоззаведующая |
|  | **Организация безопасности условий труда**  |
| 1. | Обработка чердачных перекрытий. | июнь | 19000 | завхоззаведующая |
| 2. | Проверка изоляции электрооборудования. | июнь | 3000 | заведующая |
| 3. | Замена выключателей, розеток. | в течение года | 2000 | завхоз |
| **Прочее** |
| 1. | Благоустройство прогулочных участков. | май-август | 10000 | завхоззаведующая |
| 2. | Завоз песка в песочницы | апрель | 2000 | завхоззаведующая |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 2 г.ВЕЛИЖА

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

**АКТЫ ПРОВЕРКИ ВЫПОЛНЕНИЯ**

**АКТ**

**проверки выполнения соглашения по охране труда**

**от «28» декабря 2022 года**

Комиссия в составе: Заведующей МБДОУ детский сад № 2 г.Велижа Пчелко Натальи Валерьевны, председателя профсоюзного комитета Рябовой Светланы Николаевны провели выполнение Соглашения по охране труда за 2 полугодие 2022 года по МБДОУ детский сад № 2 г.Велижа, находящегося по адресу: г.Велиж, пл.Судоверфи, дом 24 а

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия, предусмотренного соглашением | Какая работа выполнена | Ассигновано по соглашению | Фактически израсходовано | Оценка качества выполненной работы и эффект проведенного мероприятия | Причина невыполнения мероприятия |
| Обеспечение законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда | Выполняется постоянно | 0,00 | 0,00 | выполняется | отсутствует |
| Проведение общего визуального осмотра помещений детского сада  | Выполняется постоянно | 0,00 | 0,00 | выполняется | отсутствует |
| Проверка освещения и содержания в рабочем состоянии светильников | Заменены лампы накаливания на люмисцентные В музыкальном зале | 2000,00 | 10000,00 | Выполнено (получены протоколы лабораторных исследований освещениядля групп «Непоседы», «Утята»,музыкальный зал- освещение соответствует нормативам | отсутствует |
| Своевременное обеспечение спецодеждой, орудиями труда, моющими средствами индивидуальной защиты | В достаточном количествеОбеспечение проводится по мере необходимости | 5000,00 | 15000,00 | выполнено | отсутствует |
| Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи | Пополняется 1 раз в год | 300,00 | 300,00 | выполнено | отсутствует |
| Регулярная проверка питьевого режима |  выполняется постоянно  | - | - | выполнено | отсутствует |
| Завоз песка в песочницы | выполнено | 2000,00 | Помощь родителей | выполнено | отсутствует |
| Контроль за состоянием систем жизнеобеспечения | постоянно | - |  | выполняется | отсутствует |
| Организация прохождения инструктажей по охране труда | сентябрь | - | - | выполняется | отсутствует |
| Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда | выполняется согласно плана | - | - | выполняется | отсутствует |
| ПРИОБРЕТЕНИЯ |
| - спецодежда- посуда- мягкий инвентарь | Не выполненовыполненовыполнено | --- | 2000,006000,009000,00 | выполненовыполненовыполнено | отсутствуетотсутствуетотсутствует |
| ЛЕЧЕБНО- ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |
| Организация периодических медицинских осмотров | выполняется по графику прохождения медосмотров | 33000,00 | 24000,009000,00 | выполняется по графику | по графику |
| Организация обучения по санитарно-гигиенической подготовке | выполнено, обучение прошли все категории работников | 5400,00 | 5400,00 | выполнено | отсутствует |
| Профилактическая вакцинация работников ДОУ | Выполняется по графику | - | - |  Выполненосотрудники привиты вакциной от гриппа | отсутствует |
| РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ И САНИТАРНО - БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |
| ремонт помещений детского сада: | В течение года по мере поступления денежных средств | - | - | не требуется | отсутствует |
|  ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ УСЛОВИЙ ТРУДА |
| Обработка чердачных перекрытий | июнь | 19000,00 | - |  выполнено | не требуется |
| Проверка изоляции электрооборудования |  июнь | 3000,00 | 6200,00 | выполнено | отсутствует |
| Замена выключателей, розеток | выполняется в течении года | 2000,00 | 2000,00 | выполнено | отсутствует |
| Изготовление оборудования для прогулочных участков | выполняется частично по мере денежных средств | - | 100000,00 | выполнено (приобретено оборудование для групп «Непоседы», «Ромашка» | отсутствует |

Председатель ПК: Рябова С.Н.

Заведующий МБДОУ детский сад № 2 г.Велижа: Пчелко Н.В..